

**Отчет**  
**Ревизионной комиссии**  
о проверке финансово-хозяйственной деятельности  
ЖК «Солнечный-23» за период с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.

пос. Зональная Станция

18.03.2023 г.

В соответствии с решением Ревизионной комиссии ЖК «Солнечный-23», действующей на основании Устава ЖК «Солнечный-23» и Положения о ревизионной комиссии, проведена проверка финансово-хозяйственной деятельности жилищного кооператива «Солнечный-23» с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.

Состав ревизионной комиссии:

1. Муратова Наталья Викторовна;
2. Астраханцева Оксана Александровна;
3. Самулеев Максим Сергеевич.

Лицами, отвечающими за финансово-хозяйственную деятельность за указанный период, были члены Правления ЖК «Солнечный-23» в составе:

- Председатель: Бекетова Людмила Павловна
- Члены правления: Кузнецова Г.Л., Шарапов А.А., Пикулин Е.Э., Романова Л.Г., Басова Н.А., Волков Ю.М., Ерёменков А.А., Заозёрва С.Н.
- Бухгалтер: Макарова Наталия Николаевна

Основная цель работы ревизионной комиссии - проверка финансово-хозяйственной деятельности ЖК «Солнечный-23», соблюдение жилищным кооперативом законодательных и иных нормативных актов, законность совершаемых финансовых и хозяйственных операций по итогам деятельности за период с 01.01.2022г. по 31.12.2022г г.

Жилищный кооператив применяет упрощенную систему налогообложения с объектом налогообложения – доходы, уменьшенные на величину расходов.

Проверка финансово – хозяйственной деятельности ЖК «Солнечный-23» проведена сплошным методом, включая кассовые, банковские документы, договора, акты выполненных работ, приказы за период с 01.01.2022г. по 31.12.2022г г.

В ходе проверки установлено, что при проведении финансово-хозяйственной деятельности и делопроизводства ЖК «Солнечный-23» руководствуется нормами Гражданского кодекса РФ, Налогового кодекса РФ, Жилищного кодекса РФ, Законом «О бухгалтерском учете», Положениями о бухгалтерском учете (ПБУ) и иными законодательными и нормативными актами.

**Проверка финансово-хозяйственной деятельности движения денежных средств по кассовым и банковским документам за период с 01.01.2022г. по 31.12.2022г.**

**1. За период с 01.01.2022г. по 31.12.2022г, были начислены услуги по содержанию имущества, текущему, капитальному ремонту, ГВС и Энергия на СОИ, обслуживанию домофонов и лифта:**

Период времени	Содержание имущества	Капитальный ремонт	ГВС	Э/энергия	ТКО (долг)	Текущий ремонт	ТО домофона	ТО лифта	Пеня
			на СОИ						
Январь 2022	170108,41	82059,75	7073,88	3412,54	0,00	46844,52	4643,50	8200,25	5192,92
Февраль 2022	170108,41	82059,75	3867,36	13254,13	0,00	46844,52	4643,50	8200,25	5148,04
Март 2022	170108,41	82059,75	3866,26	3442,62	0,00	46844,52	4643,50	8200,25	11580,48
Апрель 2022	179175,08	82059,75	3866,26	3202,46	0,00	37778,03	4643,50	8200,25	5564,46
Май 2022	179175,08	82059,75	3866,26	4094,84	0,00	37778,03	4643,50	8200,25	5799,54
Июнь 2022	179175,08	82059,75	3867,05	4094,84	0,00	37778,03	4643,50	8200,25	5613,16
Июль 2022	179175,08	82059,75	686,20	2265,94	0,00	37778,03	4643,50	8200,25	5727,53
Август 2022	179175,08	82059,75	0,00	0,00	0,00	37778,03	4705,00	8200,25	5119,66
Сентябрь 2022	179175,08	82059,75	0,00	6634,95	0,00	37778,03	4705,00	8200,25	4632,27
Октябрь 2022	179175,08	85520,28	0,00	6480,73	0,00	37778,03	4705,00	8200,25	4506,67
Ноябрь 2022	179175,08	82328,48	0,00	6480,73	0,00	37778,03	4705,00	8200,25	4976,72
Декабрь 2022	179175,08	82328,48	0,00	5002,34	0,00	37778,03	4705,00	8200,25	5134,47
<b>Итого начислено</b>	2122900,95	988714,99	27093,27	58366,12	0,00	480535,83	56029,50	98403,00	68995,92
<b>Оплачено</b>	2073902,77	964062,24	32470,74	52043,28	2722,15	484441,83	54702,79	96368,54	4559,74

**2. В период с 01.01.2022г. по 31.12.2022 год начислено:**

- итого начислено услуг населению за период с 01.01.2022г. по 31.12.2022 год: **3 832 043 рубля 66 копеек (с пеней 3 901 029 рублей 58 копеек).**

- итого оплачено населением за период с 01.01.2022г. по 31.12.2022 год: **3 768 590 рублей 11 копеек (с пеней 3 773 149 рублей 85 копеек).**

- задолженность собственников жилых помещений на 31.12.2022 по ЖКУ(в том числе за капитальный ремонт составляет **347 312 рублей 34 копейки (с учетом пени 541 894 рубля 06 копеек).**

**3. Движение денежных средств по кассе:**

В ЖК «Солнечный-23» работу кассира совмещает бухгалтер Макарова Наталия Николаевна, согласно приказа № 2Б от 01.01.2014г.

<b>Остаток денежных средств на 01.01.2022 г.</b>	0,00
<b>1 Поступления:</b>	
Возврат ошибочно выданной заработной платы	10 745,00
<b>Итого:</b>	<b>10 745,00</b>
<b>2 Расход:</b>	
Выдана заработная плата	10 744,00
Возврат денежных средств по договору займа	0,78
<b>Итого:</b>	<b>10 744,78</b>
<b>Остаток денежных средств на 31.12.2022 г.</b>	0,22

Остальные расчеты за хозяйственные операции велись с применением корпоративной банковской карты, напрямую привязанной к расчётному счету, выданной на имя подотчетного лица Бекетовой Л.П.

**4. Средства на расчетном и специальном счетах:**

<b>Средства на расч. счете: Остаток денежных средств на 01.01.2022 г.</b>	<b>94 754,63</b>
<b>1 Поступления</b>	
Денежные средства за ЖКУ за январь 2022-декабрь 2022	2 808 610,86
Поступление от провайдеров (квантум, НТС, ЗКК, Заречная)	41 800,00
Возврат средств за судебные издержки	10 667,58
<b>Итого:</b>	<b>2 861 088,44</b>
<b>2 Расход</b>	
Выдана заработная плата	<b>946 716,81</b>
Оплата НДФЛ	<b>140 799,00</b>
Оплата ОПФР	<b>183 966,80</b>
Оплата ФФОМС, ФСС	<b>73 898,78</b>
Налог УСНО	<b>23 428,58</b>
Комиссия банка за прием платежей от населения	<b>48 734,08</b>
Услуги банка по обслуживанию счета	<b>20 771,87</b>
Оплата материалов и услуг по договорам	<b>936 249,64</b>
Административные и организационно-эксплуатационные расходы	<b>29 212,00</b>
Юридические услуги	<b>17 000,00-</b>
Благоустройство двора	<b>148 405,36</b>
ГВС, ХВС на СОИ	<b>89 677,27</b>
Электроэнергия на СОИ	<b>54 816,60</b>
Услуги связи	<b>10 000,00</b>
Возмещение ущерба кв.75	<b>99 138,76</b>
Печать квитанций	<b>62 933,79</b>
<b>Итого:</b>	<b>2 885 749,37</b>

<b>Остаток денежных средств по основному счету на 31.12.2022 год</b>	<b>70 093,70</b>
<b>Средства на спец.счете: Остаток денежных средств на 01.01.2022 г.</b>	<b>16 142,88</b>
<b>1 Поступления</b>	
Денежные средства от собственников	<b>959 988,23</b>
Денежные средства от муниципалитета и Газпрома за кап. ремонт	<b>68 710,93</b>
Проценты от банка	<b>130,56</b>
Итого:	<b>1 028 829,72</b>
<b>2 Расход</b>	
Ремонт и утепление крыши (8-11 подъезды)	<b>665 839,77</b>
Итого:	<b>665 839,77</b>
<b>Остаток денежных средств по спец. счету на 31.12.2022 год</b>	<b>379 132,83</b>
<b>Общий остаток средств на расч. и спец. счетах на 31.12.2022г.</b>	<b>449 226,53</b>

#### 5.Расчеты с подотчетными лицами:

Подотчетными лицами в установленные сроки представлены авансовые отчеты. Подотчетные суммы использованы на приобретение МПЗ, закупку канцтоваров, оплату услуг. Перерасход по авансовому отчету зачисляется на счет подотчетного лица через банк по договору зачисления денежных средств.

Заключены договора о полной материальной ответственности с председателем ЖК «Солнечный-23» Бекетовой Л.П.

В ЖК «Солнечный-23» согласно приказу №3Б от 01.01.2014 года и Положения о расчетах с подотчетными лицами выдача денежных средств осуществляется Бекетовой Л.П.

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Работники организаций						
71.01		92,50	24 085,36	23 992,86		
Бекетова Людмила Павловна		92,50	16 301,33	16 208,83		
Макарова Наталия Николаевна			7 784,03	7 784,03		
<b>Итого</b>		<b>92,50</b>	<b>24 085,36</b>	<b>23 992,86</b>		

#### 6 Расчеты с поставщиками и подрядчиками:

По состоянию на 31.12.2022г. задолженность перед поставщиками и подрядчиками, согласно оборотно-сальдовой ведомости составила **68 909 рублей 51 копейку**.

Все затраты документально подтверждены договорами, актами и товарными накладными.

Счет Контрагенты	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Договоры						
60	320,00	736 644,94	1 959 539,43	1 291 803,00	321,00	68 909,51
АО "ЭР-Телеком Холдинг"			8,00	8,00		
Договор Интернет			8,00	8,00		
ВКС СОАО			1 100,00	1 100,00		
Страхование лифта			1 100,00	1 100,00		
Гальцов К.А. ИП			3 650,00	3 650,00		
Канцелярия			2 250,00	2 250,00		
Картридж для принтера			1 400,00	1 400,00		
Ип Васильев Е.О.			5 600,00	5 600,00		
Обновление 1С			5 600,00	5 600,00		
ИП Егоров Иван Викторович			1 500,00	1 500,00		
Договор № 16-2019 от 01.12.2019 (Дератизация подвала)			1 500,00	1 500,00		
ИП Жарков Алексей Сергеевич		717 708,61	765 708,61	48 000,00		
Гидродинамическая промывка канализации			31 000,00	31 000,00		
Гидродинамическая чистка фановой трубы, устранение течи с кровли			4 000,00	4 000,00		
Договор №23/3 от 20.05.2021г. кап.ремонт крыши		665 839,77	665 839,77			
Договор №46 от 13.05.2021 перенос узлов		51 868,84	51 868,84			
Замена участка трубопровода ливневой канализации			5 500,00	5 500,00		
Ремонт кровли 3 подъезд, 5 подъезд			7 500,00	7 500,00		
ИП Михалёв Леонид Андреевич			23 750,00	23 750,00		
Аренда автотранспорта			23 750,00	23 750,00		
ИСБ НПФ ООО			6 600,00	6 600,00		
Неисключительные права СБИС			5 100,00	5 100,00		
Рутокен СБИС			1 500,00	1 500,00		
Казанцев Н.О. ИП			25 000,00	45 000,00		20 000,00
Очистка кровли от снега и льда			25 000,00	45 000,00		20 000,00
МКП Строй Групп ООО			181 504,40	181 504,40		
Договор №СО-3/2022 от 01.06.2022 (ограждение)			181 504,40	181 504,40		
МП Зональненского сельского поселения "СКС"			62 169,02	67 153,42		4 984,40
ХВС и Водоотведение			62 169,02	67 153,42		4 984,40
ПАО Вымпел - Коммуникации			10 000,00	10 000,00		
Основной договор (услуги связи)			10 000,00	10 000,00		
Регион -Энерго ООО			9 200,00	9 200,00		

Поверка теплосчетчика			9 200,00	9 200,00		
РИЦ ЖКХ ООО		2 771,59	62 933,79	63 155,79		2 993,59
Печать "Счет-извещений"		2 771,59	62 933,79	63 155,79		2 993,59
Союзлифтмонтаж ООО		4 100,00	98 400,00	98 400,00		4 100,00
Техническое обслуживание лифтов		4 100,00	98 400,00	98 400,00		4 100,00
СтанИнТех ООО			462 685,60	491 235,20		28 549,60
Договор (аварийка)№С23-1 от 01.04.2014			93 049,00	101 508,00		8 459,00
Договор №С23-2 от 01.04.2014			220 996,60	241 087,20		20 090,60
Замена запорной арматуры			57 500,00	57 500,00		
Замена манометров			45 540,00	45 540,00		
Замена циркуляционного насоса			12 500,00	12 500,00		
Монтаж водоразборных точек			31 500,00	31 500,00		
Опломбировка ИПУ ХГВС			1 600,00	1 600,00		
ТДК ООО		4 705,00	56 460,00	56 460,00		4 705,00
Обслуживание домофонов		4 705,00	56 460,00	56 460,00		4 705,00
Томская энергосбытовая компания ПАО		3 306,03	54 816,60	54 528,37		3 017,80
Договор № 2839		3 306,03	54 816,60	54 528,37		3 017,80
ТОМСКРТС ОАО		4 053,71	27 508,25	24 013,66		559,12
Договор №6870 от 01.01.2014		4 053,71	27 508,25	24 013,66		559,12
Шефмонтаж ООО			3 500,00	3 500,00		
Ремонт шлагбаума			3 500,00	3 500,00		

**7.Расчеты по заработной плате за период с 01.01.2022г. по 31.12.2022 год (начислено, до вычета НДФЛ):**

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Работники организаций						
70			1 098 924,87	1 098 924,87		
Алексеева Лидия Дмитриевна - уборщица			89 258,03	89 258,03		
Бекетова Людмила Павловна - председатель правления ЖК			215 937,83	215 937,83		
Булычев Максим Александрович - дворник			16 256,57	16 256,57		
Герасимов Артём Дмитриевич - дворник			95 786,72	95 786,72		
Макарова Наталия Николаевна - бухгалтер ЖК			400 254,33	400 254,33		
Молчуев Евгений Вячеславович - приборист			27 600,00	27 600,00		
Носов Максим Валерьевич - дворник			53 449,40	53 449,40		
Носова Елена Владимировна - уборщица			57 205,30	57 205,30		
Пьянзина Виктория Витальевна - уборщица			26 354,69	26 354,69		
Шарапов Денис Алексеевич - программист сайта			27 600,00	27 600,00		
Астраханцева Оксана Александровна - член ревизионной комиссии			4 598,00	4 598,00		
Басова Наталья Алексеевна - член правления			4 598,00	4 598,00		
Волков Юрий Михайлович - член правления			4 598,00	4 598,00		
Еременков Анатолий Александрович - член правления			4 598,00	4 598,00		
Заозерова Светлана Николаевна - член правления			4 598,00	4 598,00		
Муратов Сергей Алексеевич - обслуживание системы видеонаблюдения			13 793,00	13 793,00		
Муратова Наталья Викторовна - член ревизионной комиссии			4 598,00	4 598,00		
Пикулин Евгений Эдуардович - член правления			4 598,00	4 598,00		
Романова Людмила Геннадьевна - член правления			4 598,00	4 598,00		
Самулеев Максим Сергеевич - член ревизионной комиссии			4 598,00	4 598,00		
Тоцкая Наталья Владимировна - уборщица			17 955,00	17 955,00		
Фазульянова Валентина Александровна - оператор ГИС ЖКХ			11 494,00	11 494,00		
Шарапов Алексей Анатольевич – заместитель председателя правления ЖК			4 598,00	4 598,00		
<b>Итого</b>			<b>1 098 924,87</b>	<b>1 098 24,87</b>		

**Заработная плата на 31.12.2022 год выдана в полном объеме.**

Заработная плата начислена согласно действующим договорам гражданско-правового характера, решениям заседаний правления и штатному расписанию, утвержденного приказом № 1Б от 25.12.2013г.

## 8. Материальные затраты ЖК «Солнечный-23» за период с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.:

Счет Номенклатура	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
10			26 402,26	26 402,26		
Балансировочный клапан 3/4"			2 010,00	2 010,00		
Кран приварной DN50PN40 L250			1 870,00	1 870,00		
Кран приварной DN50PN40 P270			2 030,00	2 030,00		
Кран шаровый 1/2" вн-нар бабочка			1 340,00	1 340,00		
Лампочка светодиодная			1 597,02	1 597,02		
Лампочка светодиодная 10W			385,00	385,00		
Лампочка светодиодная 8W			316,00	316,00		
Лента сигнальная			380,00	380,00		
Рутокен СБИС			1 500,00	1 500,00		
Тонер			1 975,00	1 975,00		
Бумага для принтера			2 250,00	2 250,00		
Ежедневник			774,00	774,00		
Календарь-домик			169,00	169,00		
Картридж			1 400,00	1 400,00		
Мешки для мусора 160л			1 997,16	1 997,16		
Мешки для мусора 35л			108,00	108,00		
Мешки для мусора 60л			406,01	406,01		
Мультифора А4 100шт			239,00	239,00		
Набор для уборки (ведро с отжимом, швабра, две насадки)			1 589,15	1 589,15		
Насадка для швабры			749,69	749,69		
Пакет			50,38	50,38		
Перчатки х/б			499,90	499,90		
Перчатки х/б с латексом			119,97	119,97		
Полотно нетканное 1,4м*3м			479,98	479,98		
Прогресс средство универсальное			671,00	671,00		
Ручка шариковая			1 014,00	1 014,00		
Салфетка для пола			135,00	135,00		
Скоросшиватель			130,00	130,00		
Тетрадь			42,00	42,00		
Швабра лентяйка			175,00	175,00		
<b>Итого</b>			<b>26 402,26</b>	<b>26 402,26</b>		



9.В ходе проверки сметы расходов на текущий и капитальный ремонт ревизией выявлены следующие соотношения по основным статьям затрат за 2022г.:

2022			
Перечень услуг/работ	Плановая сумма, руб	Фактические затраты, руб.	Экономия/Перерасход (+\ -)
Доходы всего:	3733497,51	3821057,69	
Доходы по тарифу (с учетом затрат на обслуживание лифта и домофона)	3655297,51	3768590,11	
Поступление от провайдеров (квантум, НТС, ЗКК, Заречная)	78200,00	52467,58	
<b>Содержание общего имущества</b>			
ЗП председателя ЖК	300300,00	215 937,83	84362,17
ЗП бухгалтера ЖК	246551,73	400254,33	-153702,60
ЗП программиста	27600,00	14600,00	13000,00
Обслуживание системы видеонаблюдения	13793,00	13793,00	0,00
ЗП ревизионной комиссии - 3 человека	13793,10	13793,10	0,00
ЗП правления - 9 человек	36784,00	36784,00	0,00
Дворник	181608,00	165492,69	16115,31
Уборщица	164368,00	190773,02	-26405,02
Обслуживание теплового узла	55200,00	27600,00	27600,00
Снятие показаний ИПУ	21954,00	13000,00	8954,00
налоги с ФОТ	320709,45	255944,05	64765,40
Услуги ЕРКЦ	50000,00	62933,79	-12933,79
Юридические услуги	4000,00	17000,00	-13000,00
Обслуживание сайта ГИС ЖКХ	19000,00	10000,00	9000,00
Услуги банка	91500,00	69505,95	21994,05
Прочие административные расходы (бумага, канцтовары, тонер, содержание рабместа, связь, СБИС)	30000,00	17042,00	12958,00
<b>Итого административные расходы</b>	<b>1577161,28</b>	<b>1524453,76</b>	<b>52707,52</b>

Обслуживание дома организацией по электро и сантехническим работам	241087,20	241087,20	0,00
Аварийное обслуживание дома организацией по электро и сантехническим работам	101508,00	101508,00	0,00
Дезинфекция(дератизация) подвала	3200,00	1500,00	1700,00
Страхование лифта	1100,00	1100,00	0,00
Очистка двора и кровли от снега	130000,00	68750,00	61250,00
Благоустройство двора	60000,00	68070,00	-8070,00
Организационно-эксплуатационные расходы (перчатки, хоз инвентарь, моющие средства).	40000,00	12170,00	27830,00
Обслуживание домофонов	56460,00	56460,00	0,00
Обслуживание лифта	98400,00	98400,00	0,00
Электроэнергия, ХВС, ГВС на СОИ	0,00	152612,81	-152612,81
<b>Итого содержание ОДИ</b>	<b>731755,20</b>	<b>801658,01</b>	<b>-69902,81</b>
<b>Всего затрат на МКД</b>	<b>2308916,48</b>	<b>2326111,77</b>	<b>-17195,29</b>
<b>Текущий ремонт</b>			
Установка запорной арматуры	142842,30	147040,00	-4197,70
Ограждение территории	174458,75	181504,40	-7045,65
Перенос тепловых узлов по предписанию	115849,96	51868,84	63981,12
Возмещение ущерба 75 кв. (протечка крыши).	99138,76	99138,76	0,00
<b>Итого текущий ремонт</b>	<b>532289,77</b>	<b>479552,00</b>	<b>52737,77</b>
<b>Капитальный ремонт</b>			
Утепление чердачных помещений 8-11 под. (задолженность 2021 года).	665839,77	665839,77	0,00
<b>Итого по капитальному ремонту</b>	<b>665839,77</b>	<b>665839,77</b>	<b>0,00</b>
<b>Итого по всем статьям затрат</b>	<b>3507046,02</b>	<b>3471503,54</b>	<b>35542,48</b>

## 10. Заключение и рекомендации.

Бухгалтерская и налоговая отчетность сдана в полном объеме и в установленные сроки.

По данным проверки начисления и оплаты коммунальных платежей у жильцов перед кооперативом имеется задолженность по оплате ЖКУ в сумме (в том числе за капитальный ремонт составляет **347 312 рублей 34 копейки** (с учетом пени **541 894 рубля 06 копеек**).

Величина задолженности по отношению к предыдущему периоду без учета пени выросла на 20%

Список должников с просроченной дебиторской задолженностью на 01.01.2023г. свыше 10 тысяч руб:

кв.47 долг – 13562,04

кв.56 долг - 94295,54 (на конец 2021 года долг составлял – 83365,51)

кв.71 долг – 55810,47 (на конец 2021 года долг составлял – 62490,28)

кв.81 долг – 27352,27 (на конец 2021 года долг составлял – 39078,49)

кв.103 долг – 49075,45 (на конец 2021 года долг составлял – 45667,88)

кв.153 долг – 18446,80

По должникам ведется работа по взысканию долга.

В ходе ревизионной проверки комиссией не обнаружены нарушения установленного порядка ведения бухгалтерского учета, которые могли бы существенно повлиять на достоверность цифр финансово-хозяйственной деятельности жилищного кооператива. Бухгалтерский учет ведется в установленном порядке, весь бухгалтерский документооборот имеется в наличии. Бухгалтерская документация к моменту проверки была предоставлена в полном объеме.

Зарплата сотрудникам выплачивается в соответствии с утвержденным штатным расписанием. У всех штатных сотрудников имеются трудовые договора, оформленные согласно ТК РФ. Оплата заработной платы проводится по зарплатным проектам на счета сотрудников согласно договоров, приказов, табелей учета рабочего времени, служебных записок согласованных в протоколах заседания правления, договоров ГПХ.

Согласно приказов председателю и бухгалтеру замещающих друг друга, на время отпуска или больничного, выплачивается оплата за исполнение возложенных обязанностей т.е совместительство -100%. Так же выплачиваются вознаграждения за увеличение объема работ согласно служебных записок дворнику и уборщице за дополнительные работы по благоустройству.

Оплата операций по банку осуществляется по прилагаемым счетам, либо на счета по оформленным долгосрочным и краткосрочным договорам, которые имеются в наличии, а также отчисления в фонды от заработной платы. Замечания по ходу проверки (не были подložены




некоторые первичные, кадровые, служебные документы) – устранены (документы предъявлены и вложены). За проверяемый период правление осуществляло свою деятельность коллегиально, руководствуясь уставом ЖК «Солнечный-23», утвержденными бюджетом и сметой, потребностями собственников. Правление рассматривало актуальные вопросы жизнедеятельности дома, обсуждало и утверждало расходование средств. Председателем правления ведутся протоколы собраний, публикуемые в открытом доступе на сайте кооператива sunny23.tom.ru.

Замечания по ведению документооборота устранены в ходе проверки под контролем ревизионной комиссии.

Рекомендации ревизионной комиссии по результатам проверки за 2022:

1. При начислении отпуска распечатывать "Полный расчет отпускных», тогда не придется подписывать сумму начислений и НДФЛ.
2. Усилить контроль качества бухгалтерской документации ЖК «Солнечной 23», формируемой вручную.
3. Проанализировать причины увеличения затрат по статье «Электроэнергия на СОИ» в 2022 до величины 58366 рублей 12 копеек (за 2021 год по данной статье затраты составляли 11015 рублей 70 копеек). Принять необходимые меры по снижению затрат.
4. Рассмотреть возможность включения в квитанции за содержание общего имущества статью затрат «ХВС на СОИ» для стимулирования дисциплины своевременной передачи показаний по ХВС собственниками ЖК в ресурсоснабжающую организацию МП «СКС».

Ревизионная комиссия:

 Муратова Наталья Викторовна;  
 Астраханцева Оксана Александровна;  
 Самулеев Максим Сергеевич.

Председатель ЖК

 Бекетова Людмила Павловна.